

Ärende	Projektgruppsmöte 10
Datum	2008-12-16, kl. 14.00-16.00
Plats	Kommunförbundets hus, Klippans kommun
Närvarande	Nils-Olof Carlsson (NOC), Klippans kommun, ordförande, kommunens projektledare och ombud Hans-Åke Lindvall (HÅL), Klippans kommun Tomas Henrysson (TH), Conviro AB, extern projektledare Zara Isaksson (ZI), Klippans kommun Inger Nejdebring (IN), Klippans kommun Mats Andersson (MA), Länsstyrelsen i Skåne, kontaktperson
Distribueras även till:	Björn Pettersson (BP), Klippans kommun Göran Lönnqvist (GL), Klippans kommun Birgitta Johansson Sternerup (BJS), Klippans kommun Tobias Berglin (TB), SGU, kontaktperson

I dagordningen ingick följande punkter:

- 1. Formalia**
- 2. Rivning av Läderfabriken (och Mejeriet)**
 - Upphandling Mejeriet
 - Anmälan om upplägg av inert avfall Mejeriet
 - Rivningsstrategi/plan Läderfabriken
- 3. Landskapsutformning**
- 4. Sanering av villaträdgårdar**
 - Bidragsansökan
 - Tidplan sanering
- 5. Kontorshuset**
 - Utställningslokaler, möteslokaler, projektkontor mm
- 6. Informationsinsatser**
 - Läderfabriksfilmen
 - Utställning-efterlysning
 - Infotavlan
- 7. Ekonomi**
- 8. Projektarbete**
- 9. Övrigt**
- 10. Kommande möten**
- 11. Avslutning**

Minnesanteckningar

Mötet hölls enligt följande:

1. Formalia

Dagordningen godkändes. Minnesanteckningarna för föregående möte godkändes för justering.

2. Rivning av Läderfabriken (och Mejeriet)

Upphandling av rivning av Mejeriet annonserades den 11 december. Visning av området kommer att hållas den 7 januari och anbud ska vara inne senast den 22 januari 2009.

Anmälan om upplägg av inert avfall har behandlats av Bygg- och miljönämnden som meddelat villkor för uppläggningsen.

Vid ett möte mellan projektledningen och Ramböll diskuterades rivningsstrategin för läderfabriken. För närvarande är en uppdelning i tre entreprenader mest aktuell. Dessa skulle då omfatta 1. rivning av skorsten, 2. städning och sanering och 3. rivning av byggnaderna. Diskussioner angående strategin kommer att fortsätta med Ramböll som kommer att anlitas för att ta fram FFU för entreprenaderna.

Frågan om gaveln på vattentornet på huvudbygganden mot kontorshuset möjligen kan stå kvar lyftes av HÅL. Projektledningen fick i uppdrag att ta fram en kostnadsuppskattning för detta.

3. Landskapsutformning

Projektledningen besökte Landscape för att diskutera förutsättningarna för den framtida landskapsutformningen. Viktiga frågeställningar är uppskattning av 1. volym i mejerisänkan, 2. markhöjd efter kommande sanering, 3. markhöjd vid olika landskapsutformning, 4. behov av utfyllnadsmassor samt 5. tillgång på utfyllnadsmassor (fram för allt från rivningen av läderfabriken).

4. Sanering av villaträdgårdar

En julkänning med information till berörda villaägare ska skickas ut. Samtidigt ska information om hela projektet publiceras på hemsidan. TH och ZI tar fram utkast på detta och IN ger synpunkter.

Tidplanen för sanering av villaträdgårdar diskuterades. Målsättningen är att komma igång med själva saneringen till hösten 2009 men det är mycket som ska falla på plats för att detta ska fungera. För att underlätta tidplanen kommer igångsättningsbeslutet om upphandling av saneringen troligen att tidigareläggas. Hela upphandlingen kommer att genomföras med villkoret att den slutförs inte förrän beslut om bidrag för saneringen fattats av Naturvårdsverket och länsstyrelsen.

5. Kontorshuset

Projektledningen gick igenom kontorshuset idag på fm med KNM. De har fortfarande kvar en del saker, men de kommer att flyttas denna vecka. Det som därefter lämnas kvar tillfaller kommunen utan kostnader. Efter helgerna kommer kvarlämnade saker att sorteras och det som inte är användbart kommer att kastas.

Minnesanteckningar

Genomgång av elsystemet i kontorshuset för att säkerställa funktion och säkerhet är beställd.

Larmet kommer att vara påslaget även efter det att KNM lämnat kontoret. G4S kommer att inspektera larmet den 7/1 2009 och anpassa det till kommunens övriga larmanläggningar.

Kommande möten kommer att kunna hållas i kontorshuset. Nödvändig AV-utrustning mm kommer att införskaffas för detta.

6. Informationsinsatser

Framtagning av Läderfabriksfilmen är igång och manusmöte med producenten har hållits. Producenten har gjort ett första utkast till manus som kommer att bollas mellan projektet och producenten tills färdigt manus finns. Filmdag är ännu ej bestämd men kommer att läggas till våren 2009.

Vi kommer att gå ut med en efterlysning av produkter och gamla filmer mm från läderfabriken för att kunna använda till utställning och film. Detta sker genom annonsering och inbjudan till em/kvällsträffar där vi gemensamt går igenom sakerna.

Infotavlan är nu på plats och information är uppsatt. Tavlan var större än vi beräknat vilket ger möjlighet till att sätta upp mer information, vilket kommer att ske i början av nästa år.

7. Ekonomi

Under kvartal 4 har fakturor på 491 kkr kommit in hittills. Tillsammans med utgifterna kvartal 1-3 har projekten (Rivning av läderfabriken och Förberedelser för sanering) förbrukat 1 445 kkr hittills under 2008. Detta gör att budgeten för 2008 (2 500 kkr) kommer att underskridas.

8. Projektarbete

Eleverna på natur- och samhällsprogrammen kommer att skicka ut en enkät till de boende där markundersökningar har gjorts.

9. Övrigt

MA meddelar att Maria Mohlin kommer att sluta på länsstyrelsen och hennes roll som tillsynshandläggare för projektet kommer att övertas av David Lallo eller Jessica Bernfreed Ewald.

10. Kommande möten

Projektgruppsmöten kommer att hållas kl 10-12 den 9/2, 12/3 och 6/4 2009.

Styrgruppsmöten kommer att hållas den 12/2 (kl 8.30), 16/4 (kl 13.30) och 11/6 (kl 8.30) 2009.

Minnesanteckningar

11. Avslutning

Mötet avslutades.

Minnesanteckningarna sammanställdes av TH och fastställdes och justerades 2009-02-09.

Nils-Olof Carlsson,
ordförande

Tomas Henrysson,
extern projektledare