

Ärende	Projektgruppsmöte 16
Datum och tid	2009-08-13, klockan 13.30-16.30
Plats	Styrelserummet i kontorshuset, Läderfabriken, Klippan
Närvarande	Hans-Åke Lindvall (HÅL), Klippans kommun, ordförande Zara Isaksson (ZI), Klippans kommun, kommunens projektledare och ombud Birgitta Johansson Sternerup (BJS), Klippans kommun Inger Nejdebring (IN), Klippans kommun Joergen Borgstroem (JB), Klippans kommun Tomas Henrysson (TH), Conviro AB, extern projektledare Mats Andersson (MA), Länsstyrelsen i Skåne, kontaktperson
Distribueras även till	Göran Lönnqvist (GL), Klippans kommun Björn Pettersson (BP), Klippans kommun Nils-Olof Carlsson (NOC), Klippans kommun David Lalloo (DL), Länsstyrelsen i Skåne Tobias Berglin (TB), SGU, kontaktperson

I dagordningen ingick följande punkter:

- 1. Formalia**
- 2. Rivning av Läderfabriken**
- 3. Sanering av villaträdgårdar**
- 4. Kontorshuset**
- 5. Informationsinsatser**
- 6. Ekonomi**
- 7. Övrigt**
- 8. Kommande möten**
- 9. Avslutning**

Mötet hölls enligt följande:

1. Formalia

Dagordningen godkändes. Minnesanteckningarna för föregående möte godkändes för justering.

2. Rivning av Läderfabriken

Avtal för rivning av skorstenen har tecknats med Rivtjänst i Örebro. Anbudet ligger på 415 kkr och rivningen kommer att ske genom nedplockning. Ev. kommer anmälan om avhjälpandeåtgärder att behöva kompletteras beroende på om skorstenen ska spolås på insidan. Behovet av komplettering påverkar entreprenadstart men denna kommer troligen att ske i september.

ZI och TH kommer att ta upp frågan om "happening" i samband med rivstart med styrgruppen den 19/8.

ZI och TH har möte med Ramböll den 18/8 angående rivningsstrategi för resten av fabriken. ZI, TH och JB har möte med Ramböll den 31/8 angående förfrågningsunderlag för rivningen. Igångsättningsbeslut för upphandlingen tas av KSAU.

Det beslutades att projektet söker både rivningslov för läderfabriken och marklov för utfyllnaden i mejerisänkan. Anmälan om avhjälpandeåtgärder kommer att omfatta båda dessa delar.

AquaP är snart klara med förfrågningsunderlag för omläggning av VA i Strömgatan. Tekniska förvaltningen handlar upp entreprenaden. I samband med omläggningen kommer de gamla ledningarna i mejerisänkan att pluggas och ledningsgravarna att tätas på några ställen. I samband med detta kommer även en markundersökning i mejerisänkan att göras.

3. Sanering av villaträdgårdar

ZI och TH har tillsammans med Sweco hälsat på alla villaägarna vars tomter enligt Swecos förslag behöver saneras. Alla var enligt muntligt besked intresserade av sanering.

En dialog har inletts med SGU/Naturvårdsverket genom TB som är projektets kontaktperson. Vi väntar nu på kommentarer på vårt saneringsförslag som skickats som arbetsmaterial. MA återkommer när han har haft kontakt med TB.

Sweco har kommit med koncept på resultatrapport från markundersökningarna inklusive sanerings- och återställningsplaner för de enskilda fastigheterna samt förfrågningsunderlag för saneringsentreprenaden.

4. Kontorshuset

Kontorshuset är nu öppnat som objekt på fastighetsavdelningen. Vi avvaktar besiktning och åtgärdsförslag från dem. Renovering av takkupan åt norr ska följas upp då denna inte verkar ha blivit riktigt klar vi förra renoveringen. När åtgärdsförslag föreligger träffas ZI, TH, HÅL och Lennart Nordström (chef på fastighetsavdelningen).

5. Informationsinsatser

Filmen är klar inom kort och ska bl.a. kompletteras med ytterligare några bilder från produktionen tagna på senare år.

ZI och IN har haft startmöte med Ewa Berg som är utställningsproducent för utställningen i kontorshuset. Utställningen ska vara klar den 1/9. Utställningen kommer att bestå av ett rum med historik från lädertillverkningen, ett rum där rivnings- och saneringsprojektet presenteras, ett rum med intervjuer med fd anställda samt ett rum med en fotoutställning. En idé är att man ska kunna köpa t-shirts med skorstenen på.

Vi ska fråga Sandrine (projektarbetare från gymnasieskolan) om hon kan filma rivningen av skorstenen samt den del av den övriga rivningen som hon hinner. Det beslutades även att ZI ska köpa in en videokamera för att kunna dokumentera projektet.

Kommunen kommer att upprätta en krisplan i samarbete med kommunens kris- och säkerhetssamordnare. Krisplanen inkluderar även informationsinsatser vid kriser och extraordinära händelser.

6. Ekonomi

Vi har rekviderat 732 399 kr för kv 1 och 1 089 373 kr för kv 2, totalt 1 821 772 kr för första halvåret från länsstyrelsen. Den totala förbrukningen har alltså varit 2 024 191 kr och kommunens 10% uppgick till 202 419 kr. Vi kommer att förbruka mindre pengar under 2009 än vad nuvarande budget indikerar eftersom våra stora entreprenader inte kommer igång i år. Det innebär att vi inte kommer att förbruka hela vår driftsbudget (640 kkr) och därmed att årets investeringsbudget bör flyttas till nästa år.

7. Övrigt

Vi ska be BP bevaka om det uppstår överskottsmassor i närområdet som vi om möjligt kan erbjuda oss att ta omhand om för att senare använda som utfyllnadsmassor där så behövs.

8. Kommande möten

Projektgruppsmöte kommer att hållas den 14/9, kl 13.30-16.30, och den 13/10, kl 09.00-12.00.

Styrgruppsmöte kommer enligt tidigare beslut att hållas 19/8, 30/9 samt 18/11, alla kl 08.30.

9. Avslutning

Mötet avslutades.

Minnesanteckningarna sammanställdes av TH och fastställdes och justerades 2009-09-14.

Hans-Åke Lindvall,
ordförande

Tomas Henrysson,
extern projektledare