

Ärende	Projektgruppsmöte 2
Datum	2008-02-28, 15.00-17.30
Plats	Sammanträdesrum, Yllefabriken, Klippans kommun
Närvarande	Nils-Olof Carlsson (NOC), Klippans kommun, ordförande, kommunens projektledare och ombud Birgitta Johansson Sternerup (BJS), Klippans kommun Rikard Muth (RM), Klippans kommun Tomas Henrysson (TH), Conviro AB, extern projektledare Mats Andersson (MA), Länsstyrelsen i Skåne, kontaktperson Zara Isaksson (ZI), Klippans kommun
Distribueras även till:	Hans-Åke Lindvall (HÅL), Klippans kommun Björn Pettersson (BP), Klippans kommun Göran Lönnqvist (GL), Klippans kommun Maria Mohlin (MM), Länsstyrelsen i Skåne Tobias Berglin (TB), SGU, kontaktperson

I dagordningen ingick följande punkter:

- 1. Formalia**
- 2. Läderfabriksfastigheten – köp, hyresgäster, fotografering, säkerhet mm**
- 3. Kontorshuset – renovering och användning**
- 4. Mejeriet – köp, rivning och utfyllnad**
- 5. Upphandling av konsult för rivningsplan mm**
- 6. Förberedelser för sanering – villatomter, skogsområdet mm**
- 7. Informationsinsatser – hemsida, infobrev mm**
- 8. Övrigt**
- 9. Kommande möten**
- 10. Avslutning**

Mötet hölls enligt följande:

- 1. Formalia**

Dagordningen godkändes. Minnesanteckningarna för föregående möte godkändes för justering.

Minnesanteckningar

2. Läderfabriksfastigheten – köp, hyresgäster, fotografering, säkerhet mm

Köpet av konkursboets fastigheter är klart och tillträde sker 1 februari 2008. NOC och BJS tar kontakt med hyresgästerna angående hyra, avfall mm.

NOC kontrollerar att kommunen har försäkringar som täcker ansvar för fastigheterna. NOC och BJS inspekterar om förbättringar gällande säkerheten behövs. Tillträde till lokalerna ska ordnas senast när rivningskonsult behöver komma in.

3. Kontorshuset – renovering och användning

Målet för fd kontorsbyggnaden är att den skall bevaras såväl interiört som exteriört enligt beslut i styrgruppen. Akuta åtgärder ska fixas exempelvis larm, förhindra inläckage av regn m.m.

Projektgruppen kommer att inspektera byggnaden när hyresgästen flyttar ut för att bestämma vilka lokaler som passar för projektets behov.

Inget beslut om den framtida användningen kommer att fattas för närvarande.

4. Mejeriet – köp, rivning och utfyllnad

Kommunen planerar att köpa Mejeriet och tillträde är tänkt att ske 1 juli 2008.

Enligt NOCs beräkningar ryms ca 20 000 m³ utfyllnader från rivningen vid behov på fastigheten.

5. Upphandling av konsult för rivningsplan mm

Sista dag för anbud avseende rivningskonsult är den 26 mars.

6. Förberedelser för sanering – villatomter, skogsområdet mm

Upphandling av konsult avseende undersökningar och förberedelser för sanering av villaträdgårdarna ska påbörjas. Fastigheterna Klippan 3:188, 3:189 och 3:195 ska ingå i detta skede, dock inte skogsområdet.

7. Informationsinsatser – hemsida, infobrev mm

Läderfabriksprojektets hemsida kommer att uppdateras.

Nyhetsbrev (infoblad) ska tas fram för distribution till närboende (brev) och referensgrupper (elektroniskt), exempelvis 6 ggr per år enligt beslut i styrgruppen. ZI tar fram förslag på detta.

Infoskyltar ska sättas upp vid fabriken enligt beslut i styrgruppen. Här kan ex. finnas uppgifter om saneringsprojektet, öppettider till utställning, namn på kontaktpersoner m.m. Om möjligt ska informationen som tas fram till nyhetsbreven även utnyttjas till infoskyltarna.

Infobrev ska skickas till de föräldrar som har barn hos dagmamma i området.

8. Övrigt

Slutredovisningen för huvudstudien har kommit in till länsstyrelsen och godkänts. Sista rekvisitionen från kommunen är utbetald.

Minnesanteckningar

Klagomål på råttor i närheten av fabriken har inkommit. Fällor kommer att sättas ut.

9. Kommande möten

Nästa möte blir den 10 april kl 10.00.

10. Avslutning

Mötet avslutades.

Minnesanteckningar sammanställda av TH.

Minnesanteckningar fastställda och justerade 2008-04-10.



Nils-Olof Carlsson, mötesordförande



Tomas Henrysson, projektledare