
Plats och tid	Sessionssalen kl. 13:30-16:15
Beslutande ledamöter	Kerstin Persson (S) (ordförande) Kenneth Dådring (M) (vice ordförande) Johan Pettersson (S) Carl-Axel Wilhelmsson (C) Hans-Bertil Sinclair (M)
Ej tjänstgörande ersättare	Kent Lodesjö (S) Paull Gustafsson (S)
Övriga närvarande	Tomas Rikse (kommundirektör) §§85-87 Ardiana Demjaha (teknisk chef) Mattias Säflund (chef frivilliga skolformer) §85 Michel Tränefors (gata- och parkchef) Håkan Abrahamsson (fastighetschef) §91
Utses att justera	Hans-Bertil Sinclair
Justeringens plats och tid	Kommunhuset Klippan , 2017-10-16 10:00

Sekreterare



Louise Säfström

Ordförande



Kerstin Persson

Justerande



Hans-Bertil Sinclair

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Tekniskt utskott

Sammanträdesdatum 2017-10-10

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-10-16

**Datum för anslags
nedtagande** 2017-11-08

**Förvaringsplats för
protokollet** Kommunhuset Klippan

Underskrift


.....
Louise Säfström

Innehållsförteckning

- § 85 Utredning om utökning av platser för Åbyskolans matsal
- § 86 Gångbro över spåren vid järnvägsstationen
- § 87 Förslag att återinföra regionbuss 520 Klippan-Helsingborg
- § 88 Textilinsamling i Klippans kommun
- § 89 Utredning av Stadsparkens miljö ur ett trygghetsperspektiv
- § 90 Hastighetsgränser inom kommunens tätorter
- § 91 Information från verksamhetsområde Fastighet
- § 92 Förslag till byte av mark
- § 93 Förslag till nytt verksamhetsområde i Gråmanstorp

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



§ 85**Utredning om utökning av platser för Åbyskolans matsal**

KS 2017.0819

Ärendet

Mattias Säflund, verksamhetschef för frivilliga skolformer i Klippan, deltar under ärendet. Ardiana Demjaha, teknisk chef, redogör för bakgrunden till ärendet. Vid Barn- och utbildningsnämndens möte 2017-06-19 behandlades frågan om möjligheten att bygga ut matsalen på Åbyskolan. Verksamhetschef för frivilliga skolformer, Mattias Säflund, informerade då om att Klippans gymnasieskolor har haft en positiv utveckling av verksamheten de senaste åren. Antalet elever vid verksamheterna i Klippans centrum har ökat från cirka 720 till 875, en ökning med cirka 20 % och det förväntas bli en fortsatt ökning i elevantal framöver. De senaste årens utveckling har satt press på vissa delar av logistiken i skolverksamheten och kanske främst matsalen på Åbyskolan. Barn- och utbildningsförvaltningen har arbetat mycket med optimering av den inre logistiken kring matsalen, från tre till fyra sittningar (å cirka 180 platser) och med nogsam schemaläggning. Samtidigt har Klippan Sveriges bästa skolmatsal och många elever, säkerligen i högre omfattning än många andra skolor, vill verkligen äta i matsalen med den goda kvalitet som den håller. Matsalen har med andra ord slagit i kapacitetstaket. Barn- och utbildningsförvaltningen ser till följd av detta ett behov av att ombe tekniska förvaltningen att utreda möjligheten att öka matsalens yta med cirka 20 – 25 % för att få fler sittplatser i matsalen. Utbyggnad skulle eventuellt kunna ske mot entrén på badhuset. Nämnden beslutade att tillfråga tekniska förvaltningen att utreda möjligheten att utöka matsalen på Åbyskolan.

Mattias Säflund informerar om att det sedan länge funnits ett önskemål bland elever på Tegelbruksskolan att få en egen matsal i anslutning till deras undervisningslokaler så att de slipper gå ut för att äta. Vissa elever väljer att hoppa över skollunchen under dagar med dåligt väder för att slippa gå ut, vilket inte är önskvärt. Skolan har idag en lokal med tillhörande kök i vilken det skulle finnas plats för att skapa en lunchservering. Mat skulle då kunna köras direkt från Åbyskolans tillagningskök vilket inte skulle innebära samma stora kostnader som en utbyggnad av Åbyskolans matsal skulle göra.

Beslutsunderlag

Ardiana Demjahas tjänsteskrivelse, 2017-10-04

Tekniska förvaltningens beslut

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att återkomma med ett förslag avseende att införa matservering på Tegelbruksskolan och att utarbeta detta i samarbete med skolan och kostavdelningen.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



§ 86**Gångbro över spåren vid järnvägsstationen**

KS 2015.1547

Ärendet

Konsultfirman Structor Mark Malmö AB, som kommunen har ett ramavtal med, stämde möte med Trafikverket för att diskutera ÅVS:en, åtgärdsvalsstudien, som behöver göras inför att kommunen ska kunna söka pengar för byggnationen av en gångbro över spåren vid järnvägsstationen. Mötet ägde rum 2017-10-02. Efter mötet med Trafikverket visade det sig att de vill ta fram en helhetslösning för hela stationsområdet som även innefattar en planskild plattformsförbindelse. Då en planskild plattformsförbindelse kommer att kräva en breddning av perrongen medför detta att konsulten Structor måste knyta till sig kompetens som inte finns inom deras företag idag. Arbetet med att hitta denna kompetens påbörjades 2017-10-02 och företagets förhoppning är att de skall ha en offert/budget inne snarast. Trafikverket kunde också konstatera att ÅVS:en inte bör göras som en förenklad ÅVS då totalsumman för projektet troligtvis kommer att vara högre än 25 miljoner kronor och det då kommer att krävas en fullständig ÅVS. Trafikverket har efter mötet konstaterat att det ska göras en samlad effektbedömning (SEB) enligt mallen ”SEB övriga åtgärdsvalsstudier mall” och den budget som Structor har arbetat på uppdateras utefter detta.

Structors förhoppning är att allt skall vara på plats senast under kommande vecka så att de då kan sända över en budget för arbetet med ÅVS:en.

Beslutsunderlag

Ardiana Demjahas skrivelse, 2017-10-04

Brev från Trafikverket, 2017-10-04

Tekniska utskottets beslut

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att få till stånd ett möte med Trafikverket angående finansieringen.



§ 87**Förslag att återinföra regionbuss 520 Klippan-Helsingborg**

KS 2017.0649

Ärendet

Avtal från Skånetrafiken angående införandet av buss 520 mellan Klippan och Helsingborg inväntas. Kommunen har varit i kontakt med Skånetrafiken och bett dem ta fram ett avtal. Klippan kommer sedan att använda grunderna till det avtalet för att skriva ett parallellt avtal med Åstorps kommun.

Kommunfullmäktige fattade 2017-06-20, § 62, beslut om budget för år 2018. Beslutet innefattade bl.a att avsätta 1,6 mnkr för satsning inom kollektivtrafik för att återinsätta busslinje 520 mellan Klippan och Åstorp med slutdestination Helsingborg. Dialog har förts med Skånetrafiken och förslag på tidtabell har tagits fram. Dialog har även förts med företrädare för Åstorps kommun om eventuellt intresse av att vara delaktiga kring utökning av busslinjen. Åstorps kommun har beslutat att bidra ekonomiskt med 300 000 kronor.

Tekniska utskottets beslut

Godkänner att tekniska utskottets ordförande skriver under avtal avseende införande av buss 520 när det anländer.



§ 88**Textilinsamling i Klippans kommun**

KS 2017.0802

Ärendet

Tidigare har det funnits klädinsamling utlokaliserat på en rad platser i kommunen. Hanteringen och skötseln av dessa har utförts av ideella organisationer men har inte fungerat på ett tillfredställande sätt varför insamlingscontainrarna drogs in 2014.

Frågan har åter blivit aktuell då förfrågningar kring klädinsamling har inkommit till Gatu- och Parkavdelningen samt att ett flertal organisationer återigen hört av sig och vill på nytt sätta ut insamlingskärl för kläder. Möte har hållits med företrädare för klädinsamlingen för att förutsättningslöst gå igenom förutsättningarna. Lokalisering, skötsel, underhåll, avtal med mera har diskuterats. Idag finns redan åtta stycken insamlingsställen från Emmaus på privat mark i kommunen men de önskar inledningsvis att utöka antalet insamlingsplatser med ytterligare sju stycken.

Slutsatserna från mötet med Emmaus är att:

1. Inga kostnader för klädinsamlingen landar på kommunen.
2. Organisationen ska stå helt och hållet för insamlingen, skötseln och renhållningen runt stationen. Tömning ska ske en gång i veckan.
3. Avtal bör endast tecknas med en organisation som har 90-konto vilket innebär en årlig kontroll om att de är en offentlig ideell förening som är seriös.
4. Klippans kommun har rätt att ta bort en insamlingsstation på organisationens bekostnad om skötseln inte fungerar.

Michel Tränefors, gatu- och parkchef, redogör för placeringar av de nya insamlingsplatserna.

Beslutsunderlag

Michel Tränefors tjänsteskrivelse, 2017-09-29

Förslag till avtal med Emmaus, 2017-09-29, bilaga tu § 88/17

Tekniska utskottets beslut

Uppdra åt tekniska förvaltningen att tecka avtal med Emmaus enligt bifogat avtalsförslag.

AVTAL UPPLÅTELSE AV MARK FÖR TEXTILINSAMLING

MARKINNEHAVARE

Företags/Organisationens namn Klippans Kommun		Organisationsnummer 212000-0928
Kontaktperson Michel Tränefors		
Utdelningsadress (gata, box etc.) Box 17		Telefon/mobil 0435-282 43
Postnummer 264 21	Postort Klippan	E-postadress gatapark@klippan.se

NYTTJANDERÄTTSHAVARE

Företags/Organisationens namn Föreningen Emmaus Fredriksdal		Organisationsnummer 802429-3923
Kontaktperson Robert Larsson		
Utdelningsadress (gata, box etc.) Ask 1790		Telefon/mobil 0413-543 082
Postnummer 268 90	Postort Svalöv	E-postadress info@emmausfredriksdal.se

NYTTJANDERÄTTSSOMRÅDEN

Nyttjanderätten gäller uppställningsplats för behållare avsedda för textilinsamling:

ORT	GATA	KOORDINATER
Klippan	Ångholmmsgatan 39	56.138403, 13.11626
Klippan	Östra Nygatan 2	56.134855, 13.100368
Klippan	Lilleskogsvägen 13	56.13369, 13.119253
Klippan	Byggmästaregränden 3	56.132551, 13.134155
Klippan	Storängsvägen	56.134527, 13.167372
Östra Ljungby	Stationsvägen	56.134527, 13.167372
Ljungbyhed	Björnstigen	56.074202, 13.260251

ÄNDAMÅLET

Ändamålet med upplåtelsen är att nyttjanderättshavaren ska ställa ut insamlingsbehållare för kläder och textilier.

AVTALSTID OCH UPPSÄGNING

Upplåtelsen sker tills vidare från och med 2017-12-01. Uppsägningstiden är en månad och uppsägning ska ske skriftligt. Om uppsägning inte sker förlängs avtalet per automatik ytterligare en månad. Båda parter har rätta att utan föregående varsel säga upp avtalet.

ERSÄTTNING

Upplåtelsen sker vederlagsfritt.

ANSVAR

Nyttjanderättshavaren bekostar och ansvarar för att erforderliga tillstånd för verksamheten finns.

INSAMLINGSBEHÅLLARE OCH NYTTJANDERÄTTSSOMRÅDE

Nyttjanderättshavaren ska använda överenskomna insamlingsbehållare vilka ska vara utformade med skydd mot inkrypning och stöld. Behållarna ska hållas hela och rena samt vara uppmärkta med information om behållarens ändamål, vem behållaren tillhör och till vem allmänheten ska vända sig vid frågor, synpunkter och klagomål. Nyttjanderättshavaren ansvarar över att närområdet vid behållare hålls i städad skick fritt från nedskräpning av material härrörande till insamlingsverksamheten. Nyttjanderättsområdet upplåts i befintligt skick och det åligger nyttjanderättshavaren att iordningställa marken för ändamålet.

SÄRSKILDA VILKOR

- Högst två insamlingsbehållare får ställas upp inom respektive nyttjanderättsområde.
- Uppställningsplatsen för insamlingsbehållare inom respektive nyttjanderättsområde ska överenskommas med ansvarig på kommunen.
- Rätten till uppställningsplats för insamlingsbehållare inom respektive nyttjanderättsområde gäller i mån av utrymme. Saknas utrymme för uppställning inom visst nyttjanderättsområde faller rätten till uppställning inom det området.
- Tömning av insamlingsbehållarna ska ske regelbundet så att överfyllnad inte sker, dock minst en gång per vecka. Tömning ska utföras så att närboende i minsta möjliga mån störs.
- Vid anmälan om behov av tömning eller annan åtgärd ska rättelse ske inom två dagar.
- Nyttjanderättshavaren ska inneha ett så kallat 90-konto för att säkra att inkomna medel kommer uppgivet ändamål till godo.
- Nyttjanderättshavaren ska tillämpa en helhetslösning för omhändertagande av insamlat textilmaterial. Med helhetslösning menas både återanvändning av hela klädesplagg men även återvinning av textilmaterial från trasiga eller kasserade plagg. Endast en mycket liten andel insamlat material får lämnas till förbränning eller annan destruktion.

ANDRAHANDSUPPLÅTELSE, ÖVERLÅTELSE OCH INSKRIVNING

Upplåtelse i andra hand eller överlåtelse av nyttjanderätten får inte ske. Inte heller får nyttjanderätten inskrivas.

AVTRÄDESSKYLDIGHETER

När avtalet upphör ska marken återställas och området lämnas i avstädat och prydligt skick. Någon ersättning till nyttjanderättshavaren för kostnader och nedlagt arbete utgår inte. Återställs marken inte och/eller städning uteblir äger kommunen rätten att utföra sådana åtgärder på nyttjanderättshavarens bekostnad.

MARKINNEHAVARENS TILLTRÄDE TILL MARKEN

Kommunen förbehåller sig rätten att inom nyttjanderättsområdet anlägga och för all framtid bibehålla och nyttja ledningar av olika slag samt erhålla nödvändigt tillträde för reparation och underhåll av ledningar. Kommunen förbehåller sig även rätten att inom nyttjanderättsområdet företa övriga arbeten som kan komma att utföras för den kommunala verksamheten.

HÄVNING

Vid avtalsbrott som inte anses ringa eller vid utebliven rättelse efter minst två på varandra följande uppmaningar om rättelse äger kommunen rätten att med omedelbar verkan häva avtalet helt eller delvis och frakta bort insamlingsbehållare till kommunal förvaringsplats i väntan på borttransport av ägaren. Kostnader som uppkommer för kommunens hantering i samband med hävning faktureras nyttjanderättshavaren.

Detta avtal är upprättat i två exemplar, varav parterna erhållit var sitt.

UNDERSKRIFTER

Klippans kommun

Emmaus Fredriksdal

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Ort och datum

Ort och datum

§ 89**Utredning av Stadsparkens miljö ur ett trygghetsperspektiv**

KS 2017.0736

Ärendet

Tekniska förvaltningen fick vid tekniskt utskott 2017-09-12 § 76 i uppdrag att ta fram kostnadsförslag för utredning av hela parkmiljön i Stadsparken ur ett trygghetsperspektiv.

Tekniska förvaltningen skickade därefter ut en förfrågan till landskapsarkitektbyrån Landscape AB som kommunen har ett ramavtal med. De inkom 2017-09-15 med en offert för utredning av parkmiljön med ett förslag på pris om 260 000 kronor.

Ett bättre alternativ är att ta kontakt med Sveriges lantbruksuniversitet, SLU, i Alnarp och se om det finns någon student som skulle vara intresserad av att göra denna utredningen som en del i sin utbildning. Detta skulle kunna vara ett sätt att skapa värde både för kommunen och en student på ett kostnadseffektivt sätt. Då konsultbyråns förslag på kostnad var så pass hög anser förvaltningen att detta skulle vara ett bra alternativ.

Beslutsunderlag

Michel Tränefors tjänsteskrivelse, 2017-10-04

Tekniska utskottets beslut

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att ta kontakt med SLU i Alnarp för att undersöka möjligheten för en student att genomföra en utredning avseende Stadsparkens miljö ur ett trygghetsperspektiv.

§ 90**Hastighetsgränser inom kommunens tätorter**

KS 2017.0694

Ärendet

En skrivelse har inkommit från Centerpartiet med ett förslag att tekniska förvaltningen ska få i uppdrag att utreda förutsättningarna för enhetliga fartgränser inom kommunens tätorter om 40 km/tim samt merkostnader för genomförandet.

Under tidig höst 2010 gjorde Tyréns en hastighetsutredning i Klippans kommun, innefattande de fyra större tätorterna; Klippan, Ljungbyhed, Östra Ljungby och Stidsvig.

På Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-10-27 redovisade Tekniska förvaltningen teorin och gav en snabb sammanfattning av hastighetsutredningen. Hastighetsutredningen har utarbetats enligt metodiken i handboken "Rätt fart i staden – Hastighetsnivåer i en attraktiv stad". Denna handbok, framtagen av Trafikverket och SKL, rekommenderar främst att man inom tätorterna bör använda hastighetsgränserna 30, 40, 60, 80, och 100 km/h vid nya beslut om högsta tillåtna hastighet. Trafikverket föreslog till regeringen att endast dessa hastighetsgränser (samt 120 km/h på motorväg) skulle gälla, men detta avsågs.

Sammanfattningsvis föreslås det i kommunens hastighetsutredning att hastigheten sänks till 30 km/h i bostadsområden, förutom några huvudstråk där 40 km/h anses mer lämpligt. På huvudgatnätet utanför de centrala delarna föreslås 60 km/h.

De gator som föreslås sänkas från 50 till 40 km/h kommer att behöva en hel del fysiska åtgärder för att motivera en sänkning. Att bara byta skyltar utan en samtidig fysisk åtgärd är tämligen ineffektiv. Alla åtgärderna kommer inte kunna göras samtidigt, och då får man ta sänkningen i etapper. I bostadsområden som hastigheten föreslås sänkas till 30 km/h kan detta göras successivt efter de boendes önskemål.

Beslutsunderlag

Motion från Centerpartiet, 201708-29

Camilla Lundgrens tjänsteskrivelse, 2017-10-02

Tekniska utskottets beslut

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att ta fram konsultkostnad för vidare utredning av åtgärdsprogram för sänkning av hastigheter i Klippans tätorter.

§ 91**Information från verksamhetsområde Fastighet**

KS 2017.0803

Ärendet

Fastighetschef Håkan Abrahamsson informerar om fastighetsavdelningens verksamheter vid sammanträdet. Det finns cirka 15 anställda på avdelningen.

Avdelningen arbetar för tillfället med att utveckla följande delar av verksamheten: lokalförsörjningsprocess, förbättrad driftbudget, utökad kontakt med verksamheterna som hyr lokaler. De arbetar även med att skapa effektivare och säkrare hanteringar av ärenden och beställningar samt att utveckla underhålls- och projektarbetet. Då avdelningen under den senaste tiden har haft en hel del personalförändringar kommer det framöver även att bli en hel del värdegrundsarbete och teambuildning för att skapa sammanhållning inom personalgruppen.

Tekniska utskottets beslut

Noterar informationen.

§ 92**Förslag till byte av mark**

KS 2017.0745

Ärendet

2017-08-31 inkom det ett brev från Mikael Hultén med en förfrågan till kommunen om byte av mark. Den mark som han idag äger och vill byta bort är fastigheten Kungsleden 2:16. Den mark som kommunen äger och som han är intresserad av att byta till sig är mark vid Mölletofta, tomt nummer 4 på fastighet Stidsvig 2:188.

Tekniska förvaltningen har inget intresse i den mark som Mikael vill byta bort och ser ingen vinning för kommunen i att genomföra bytet bland annat utifrån ekonomiska aspekter.

Beslutsunderlag

Ardiana Demjahas tjänsteskrivelse, 2017-10-02

Brev från Mikael Hultén, 2017-08-11, bilaga tu § 92/17

Information om fastigheterna, 2017-10-02, bilaga tu § 92/17

Karta över Stidsvig 2:16, bilaga tu § 92/17

Tekniska utskottets beslut

Avslår Mikael Hulténs förslag avseende att byta mark.

bilaga till § 92/17

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Dokument	Diarienummer	2017.745-1. 260
2017-08-31		
Zondebereidn.		
Nummer-Förz.	Förslagsnamn	Yttrande benämnd
✓ tekniska	x	

1 (2)

Klippan 20170811

Tillskriver kommunstyrelsens ordförande Kerstin Persson och kommundirektör Tomas Rikse för Klippans kommun, angående förslag för byte av mark, enligt överenskommelse vid mötet om utbyggnad av Va Kungsleden 19/6 2017.

Här har jag tagit fram ett förslag på exploateringsmöjligheter inom fastigheten Kungsleden 2:16.

Följande fastigheter kan kopplas in med självfall istället för pumpstation: Kungsleden 20 – 22 – 24 – 26 – 30 - 32 – 36 – 28 A och 28 B, totalt 9 fastigheter och ytterligare 7-8 fastigheter kommer kunna kopplas in med självfall.

Ledningens totala längd borde bli ca 326m vilket bli 20 m per fastighet.

Dessutom finns här möjligheten att inför framtiden uppgradera vattenledningen till övre Kungsleden, då den som finns i dagsläget inte kommer klara att förse dessa fastigheter med vatten.

Marken jag har som jag är villig att byta med kommunen rymmer en befintlig stuga och tomt för denna samt mark för ytterligare 7-8 fastigheter, det beror på om man väljer bygga radhus eller fristående hus, då bostadsbristen är stor är det kanske att planera för radhus, då man med lätthet får in 14-16 marklägenheter på samma yta, samma storlek som på Montörsgatan.

För den som vill bo intill och med närhet till skog och natur är detta ett fantastiskt läge, cykla till busshållplatsen Mölle tofta tar 6 minuter och gå dit tar 17 min.

Marken jag är intresserad av är kommunens mark vid Mølletofta, tomt nummer 4 Stidsvig 2:188

Min kalkyl vad jag uppskattar detta till:

besparing för pumpstation ?

VA- avgifter intäkter (148 000 x 8) 1184 000

Priset på VA avgiften inkl tomtpris jämförde jag med Montörsgatan där liknande tomter finns till försäljning av kommunen.

Detta innebär att kommunen slipper fortlöpande drift på pumpstationen samt att det kommer finnas möjlighet att få 16 nya skattebetalare i kommunen, kanske fler beroende på om man väljer fristående villor eller marklägenheter.

Med vänlig hälsning

Mikael Huldtén

Kungsleden 10

264 94 Klippan

Tel. 070-55 91 095

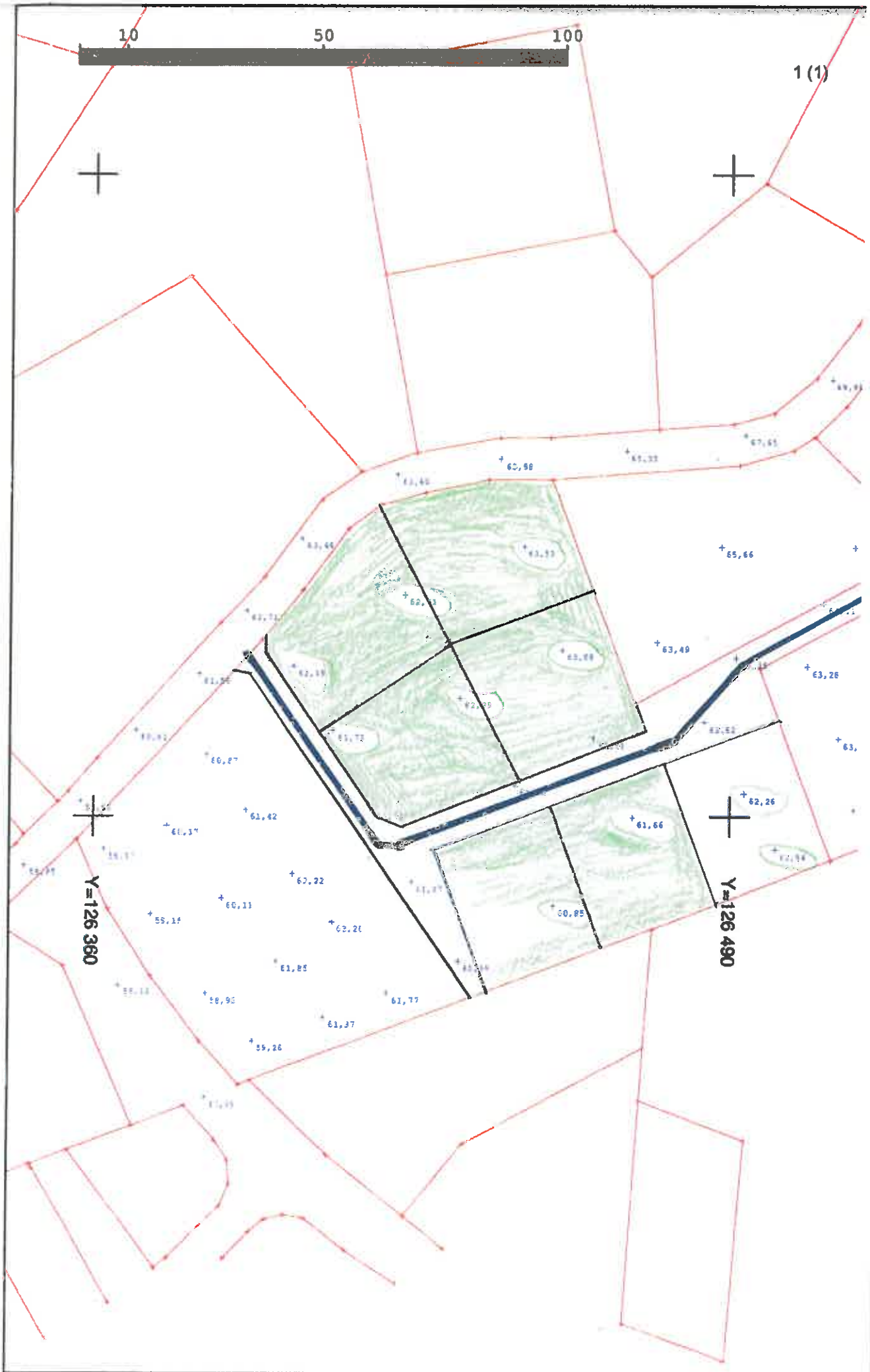


10

50

100

1 (1)



Y=126 360

Y=126 490

Handwritten mark

Handwritten mark

Y=126 360

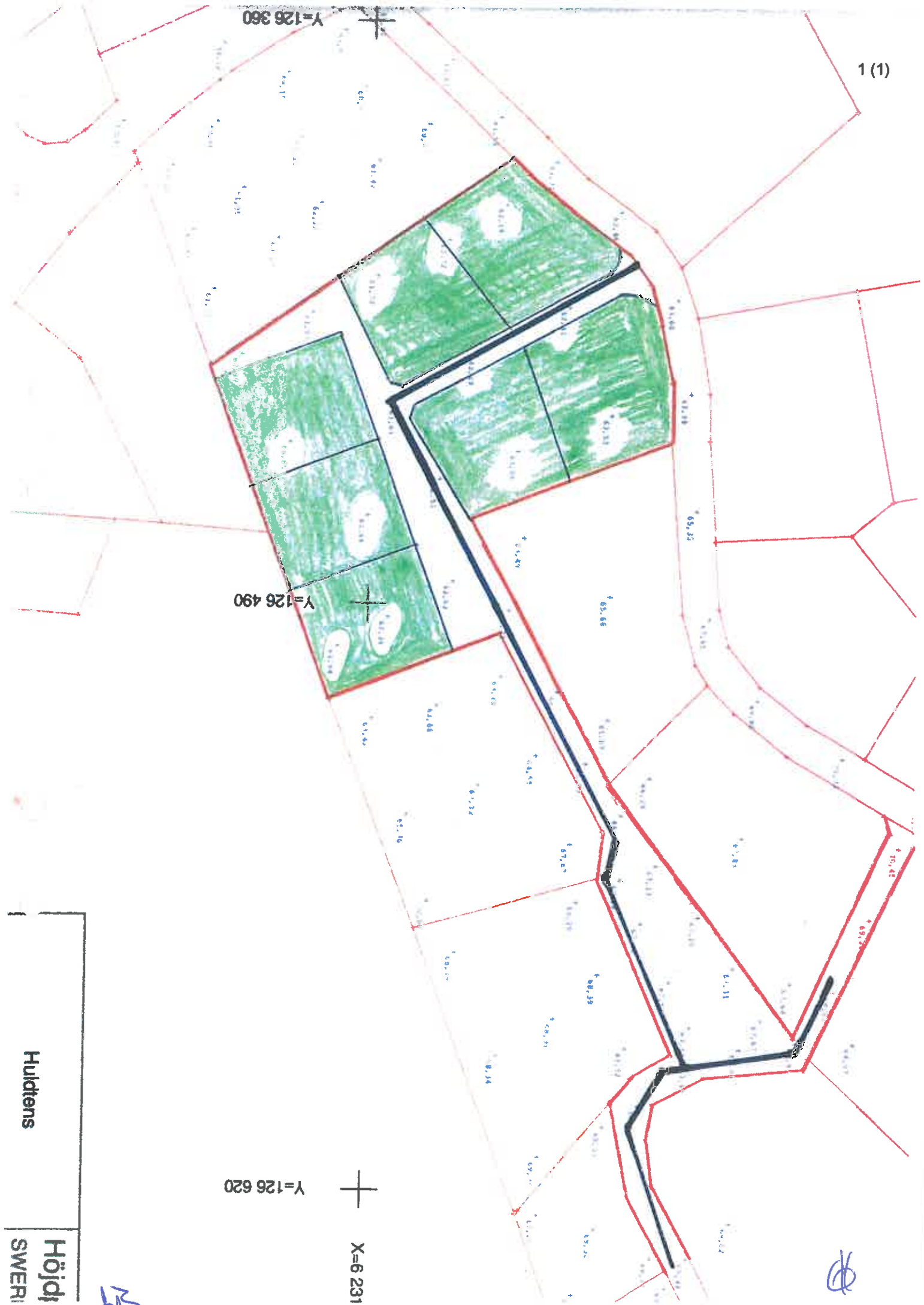
Y=126 490

Y=126 620



X=6 231

Höjdi SWERI
Huldens



Handwritten initials

Handwritten symbol

Stidsvig 2:16

Total areal:	11 377 m ²
Taxeringsvärde:	760 000 kr varav byggnad utgör 560 000 kr. Markvärdet är 200 000 kr. Taxeringsvärdet på kringliggande villatomter är ca 75-80 kr/m ² . lanspråkstagen tomtyta ca 1 800 m ² inom Stidsvig 2:16 = 75*1800 = 135 000 kr. Återstående markvärde blir 65 000 kr för markområdet som Huldén vill sälja till kommunen.
Områdets areal:	ca 9500 m ²
Taxeringsvärde:	65 000 kr, se ovan

Mölletofta 2:188

Areal:	46 343 m ²
Pris:	20 kr/m ²
Köpeskilling:	925 000 kr
VA-avgift:	143 800 kr exkl. moms

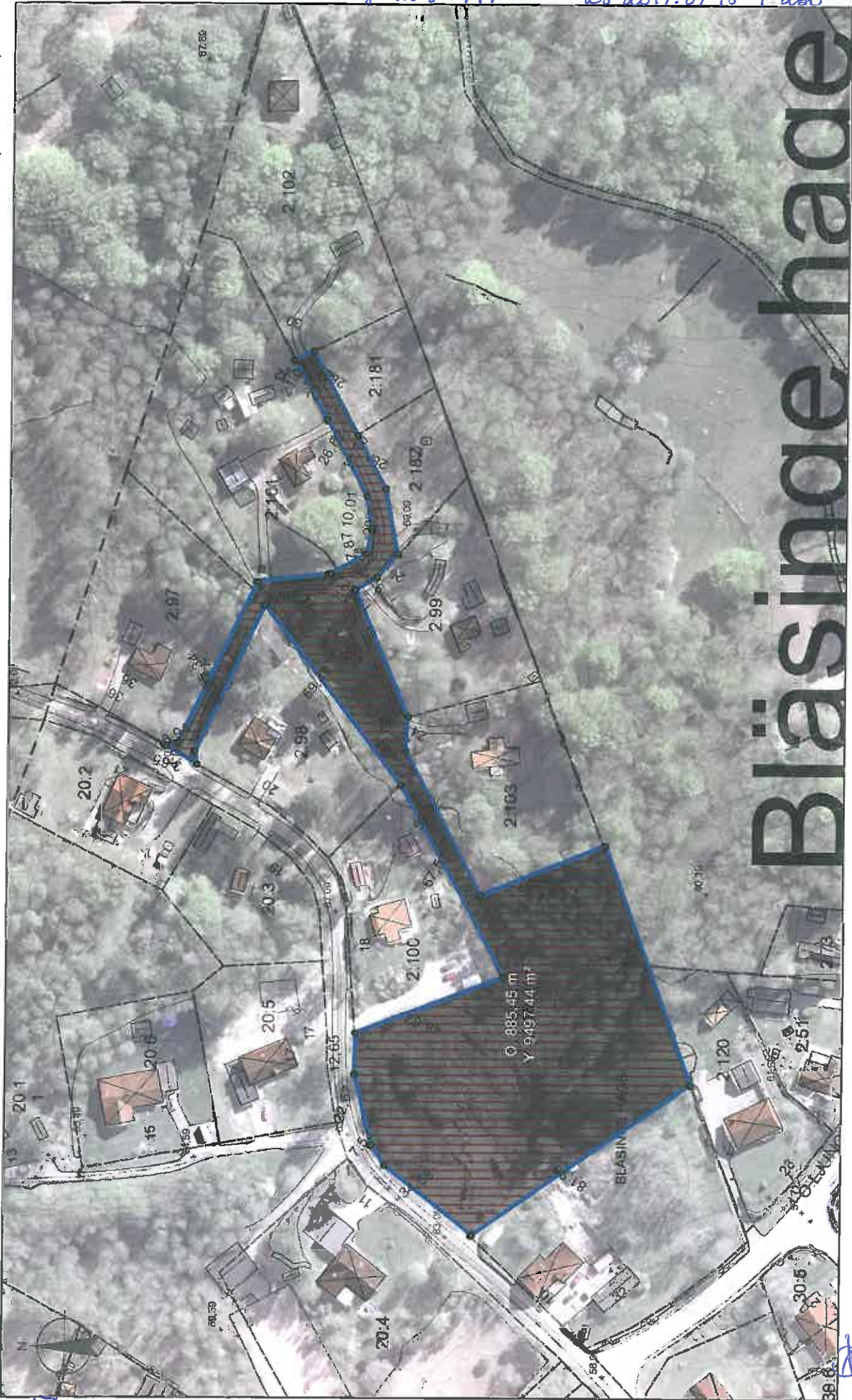
Klippán Markinformatión

september 21, 2017

KS 2017.0745-4. 260

bilagá tú § 92/17

KS 2017.0745-4. 260



160 Meter
80
40
0
1:1 500

HS

KS

§ 93**Förslag till nytt verksamhetsområde i Gråmanstorp**

KS 2017.0818

Ärendet

Förslag till nytt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten för fastigheter i Gråmanstorp i Klippans kommun innebär en utökning av verksamhetsområdets omfattning och Klippans kommuns åtagande i tillhandahållande av vattentjänster.

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster skall kommunen bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänster behöver ordnas. De aktuella vattentjänsterna behöver ordnas. De aktuella vattentjänsterna är tillhandahållande av vatten, spillvatten, dagvatten gata och dagvatten bostad. Det kan finnas olika vattentjänster inom olika geografiska områden vilket gör att verksamhetsområdet för respektive vattentjänst kan se olika ut.

Nytt tillkommande verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten gata och dagvatten fastighet för fastigheter i Gråmanstorp i Klippans kommun och vilka fastigheter som berörs framgår av karta och fastighetsförteckning.

Beslutsunderlag

Mona Eliassons tjänsteskrivelse, 2017-10-04

Tekniska förvaltningens förteckning över fastigheter inom föreslaget utökat verksamhetsområde, 2017-09-29, bilaga tu §93/17

Karta VO Gråmanstorp, 2017-09-29, bilaga tu § 93/17

Översiktskarta Gråmanstorp, 2017-09-29, bilaga tu § 93/17

Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen

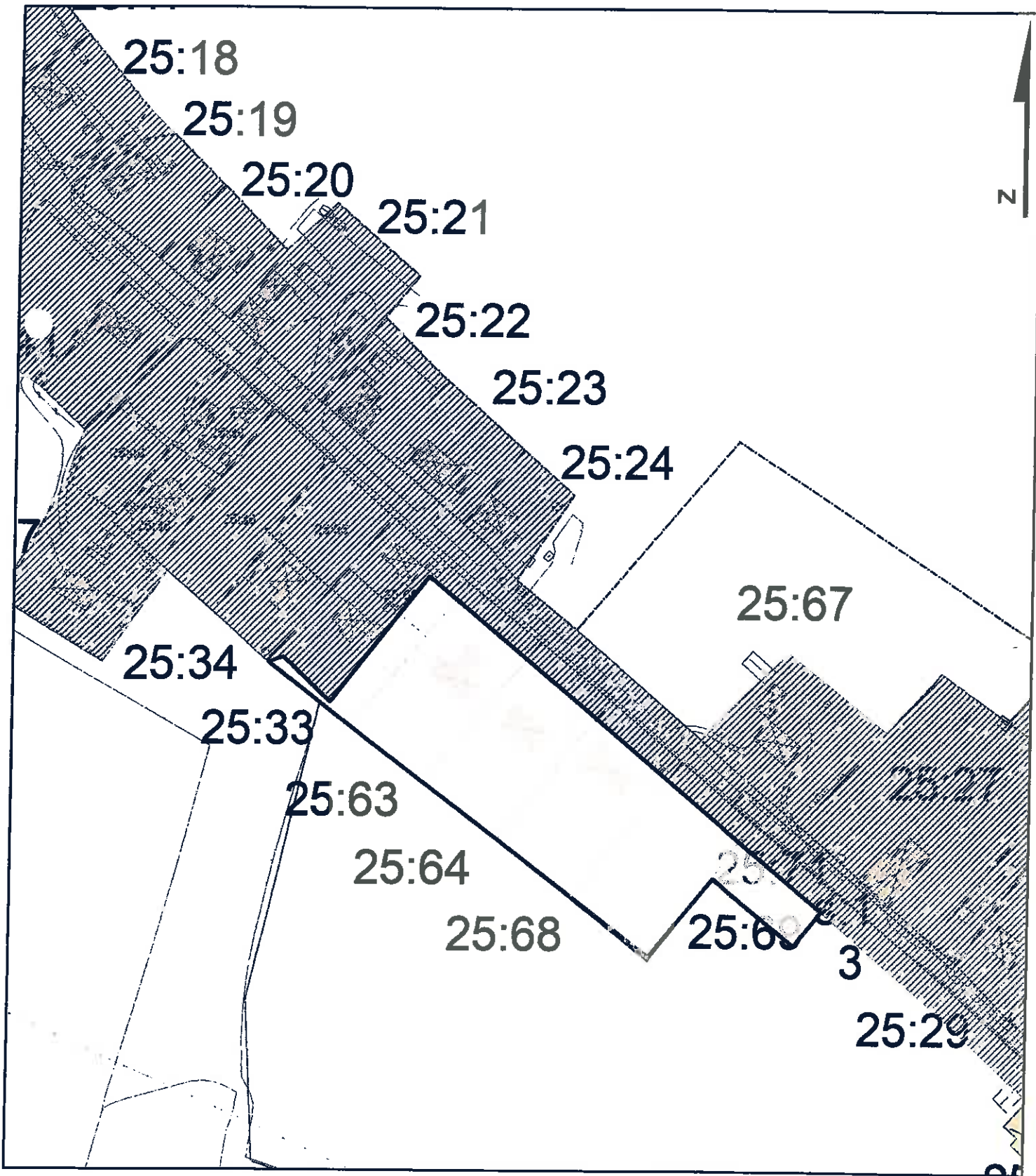
Kommunfullmäktiges beslut

Fastställa att kommunens verksamhetsområde för försörjning av vatten och spillvatten utökas i Gråmanstorp till att även omfatta fastigheter enligt tekniska förvaltningens förteckning 2017-09-29 med tillhörande karta.

Utökning av verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten.

Förteckning av fastigheter som omfattas

Kommun	Fastighet	Vatten	Spillvatten	Dagvatten gata	Dagvatten fastighet
Klippan	Gråmanstorp 25:71	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:69	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:68	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:64	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:63	X	X	X	X
Klippan	Del av Gråmanstorp 25:33	X	X	X	X
Klippan	Del av Gråmanstorp 25:65	X	X	X	X



Skala: A4 1:2000

Teckenförklaring

-  Förslag till verksamhetsområde
-  Befintligt verksamhetsområde

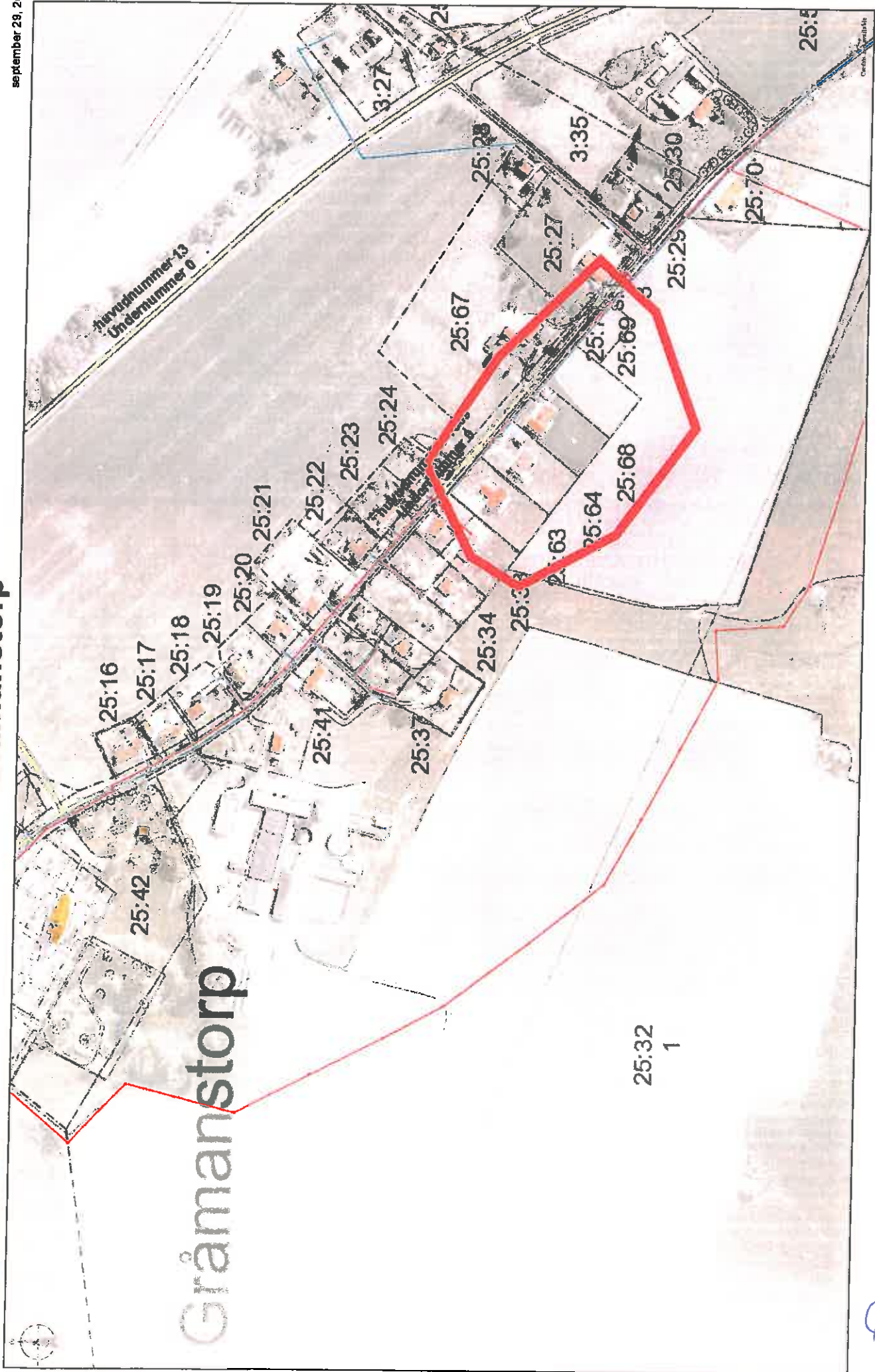
HB

Gråmanstorp

september 28, 2017

KS 2017.0818-4.340

bilaga till § 93/17



1:2 500

[Handwritten signature]