

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Plats och tid</b>              | Kommunhuset Sessionssalen kl 09.00 – 12.00   |
| <b>Beslutande</b>                 | Hans-Bertil Sinclair (m) ordförande<br>Boris Svensson (s) v. ordförande<br>Rune Persson (s) Kommunstyrelsen<br>Laila Möller Nilsson (s) Kultur- och Fritidsnämnden<br>Torsten Johansson (c) Plan- och Byggnadsnämnden<br>Rune Samuelsson (s) Plan- och Byggnadsnämnden<br>Britt Ahnfeldt, Äldreombud<br>Ulla Pettersson, SPF Åby/Klippan<br>Ove Bokvist, SPF Åby/Klippan<br>Ingvar Nyström, SPF Tycho Brahe Ljungbyhed<br>Inger Svensson, SPF Tycho Brahe Ljungbyhed<br>Carl Arvid Reinholdz, SPF Färingtofta<br>Sonja Andersson, SKPF Avd 52<br>Ingrid Åström, SKPF Avd 52<br>Gertie Magnusson, PRO Klippan<br>Sven Larsson, PRO Klippan<br>Göran Thell, PRO Ljungbyhed |
| <b>Övriga närvarande</b>          | Carina Pihlwret, chef för avdelningen för äldreomsorg<br>Mia Berglund, anhängkonsulent<br>Ann Eriksson, enhetschef<br>Susann Jönsson, nämndsekreterare   |
| <b>Utses att justera</b>          | Ingrid Åström, SKPF Avd 52   |
| <b>Justeringens plats och tid</b> | Socialförvaltningen 2013-04-25   |
| <b>Sekreterare</b>                | _____  |
| <b>Ordförande</b>                 | Susann Jönsson   |
| <b>Justerare</b>                  | _____  |
|                                   | Hans-Bertil Sinclair   |
|                                   | _____  |
|                                   | Ingrid Åström, SKPF Avd 52   |

---

**ANSLAG/BEVIS****Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

|  |                                  |                                     |            |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|------------|
| <b>Organ</b>                           | Klippans kommun, Pensionärsrådet |                                     |            |
| <b>Sammanträdesdatum</b>               | 2013-04-19                       |                                     |            |
| <b>Datum för anslags uppsättande</b>   | 2013-04-25                       | <b>Datum för anslags nedtagande</b> | 2013-05-17 |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b> | Socialförvaltningen i Klippan    |                                     |            |
| <b>Underskrift</b>                     | Susann Jönsson                   |                                     |            |

---

**Innehållsförteckning:**

- § 11 Fastställande av föredragningslista
- § 12 Föregående sammanträdesprotokoll
- § 13 Information om avgifter för larm
- § 14 Hemtagningsteam och rehabstöd
- § 15 Måltidsglädje
- § 16 Upphandling kring planeringsverktyg
- § 17 Inriktningsmål 2014
- § 18 Mötesplats dagverksamhet
- § 19 Information om bärbara datorer inom nattpatrullen
- § 20 Frågor från pensionärsorganisationerna
- § 21 Övriga frågor

**§ 11**  
**Fastställande av föredragningslista**

**Beslut**  
Pensionärsrådet beslutar

Att fastställa föredagningslistan.

---

**§ 12**  
**Föregående sammanträdesprotokoll****Ärendet**

Genomgång av kvarstående frågor från pensionärsorganisationerna från föregående mötesprotokoll.

Konstaterades att inga kvarvarande frågor förelåg.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

**§ 13****Information om avgifter för larm**

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerade om de avgiftshöjningar som beslutats i Socialnämnden 130402.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

## § 14 Hemtagningssteam och rehabstöd

### Ärendet

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerar om hemtagningssteam och rehabstöd.

För att möta utvecklingen och behovet är det angeläget att in ta ett rehabiliterande synsätt och möjliggöra tidiga insatser i närmiljön för att undvika eller flytta fram mer omfattande insatser och minska antalet förflyttningar. Det är också angeläget att möta upp med trygghetsskapande åtgärder i känd närmiljö för att möjliggöra hemtagning av äldre med kvarstående vårdbehov.

Äldreomsorgens ledningsgrupp har startat upp förbättringsarbete genom att bjuda in kommuner i vårt närområde som startat upp mottagningssteam/hemtagningssteam. Utifrån den kunskap och de råd vi får ifrån andra kommuner kommer vi att arbeta fram ett förslag med möjlighet att pröva och utveckla mottagnings/hemtagningssteam under en projektperiod under 2013 – våren 2014 före ställningstagande till införlivande i ordinarie verksamhet med hjälp av erfarenhet och uppföljning under detta år.

Socialnämnden har beslutat att ge äldreomsorgen i uppdrag att starta projektet mottagnings & hemrehab under 2013. Samtatt ge äldreomsorgen i uppdrag att utvärdera mottagnings & hemrehab efter 6 månaders aktivt arbete.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

## § 15 Måltidsglädje

### Ärendet

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informera om Måltidsglädje som bygger på en grundläggande, väl beprövad modell där man ser helheten i Möte, Mat, Miljö, Atmosfär och Styrning för att skapa förutsättningarna för en glädjefylld måltid.

Livsmedelsakademins projektledare Thomas Drejing har gjort en första kartläggning utav matleveranser, arbetsytor för att en rationellhantering utav packning av packväskor, hur maten levereras och vilka livsmedelsrutiner som används och följs. Thomas har även haft möten med ansvariga enhetschefer för hemtjänsten, biståndshandläggare och Söderåsens miljöråd. Utifrån denna genomlysning utav våra hemtjänstverksamheter och samtal med de olika yrkesrollerna kring denna process har förslag till handlingsplan upprättats. Se bilaga 1.

Projektet bekostas med 30 000 kr ifrån Livsmedelsakademien Skåne och 30 000 kr utav Äldreomsorgen Klippan Kommun.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

## § 16 Upphandling kring planeringsverktyg

### Ärendet

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerar om planeringsverktyg inom hemtjänsten som skulle ge oss stöd att organisera det dagliga arbetet. Det skapar mer tid för brukarna och säkerställer att inga insatser faller mellan stolarna. Samtidigt är ambitionen att göra mer samordnade rutter vilket skapar en bättre resursutnyttjande och ökad kontinuitet för den enskilde brukaren.

Ett förfrågningsunderlag och utvärderingskriterier är under framtagande process i samverkan med ansvariga enhetschefer, äldreomsorgschef och upphandlingsansvarig för Klippans kommun.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---



**§ 17**  
**Inriktningsmål 2014****Ärendet**

Socialnämndens ordförande Hans-Bertil Sinclair informerar om reviderade inriktningsmål per fokusområde för år 2014. Den förändring som nu föreslås innebär ingen ändrad inriktning utan syftar till att samordna och därigenom minska antalet inriktningsmål. Genom att betrakta målen som gemensamma med adressering till nämnderna har dubbleringar och överlappningar kunnat minskas från 55 till 21. Bilaga SN § 45/13.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

## § 18 Mötesplats dagverksamhet

### Ärendet

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerar om de förändringar som ska göras framöver gällande de olika mötesplatserna inom dagverksamheten.

Lokal framöver för dagverksamheten ska vara på Centrum/Senioren och ska innefattas av följande funktioner:

Uppsökande verksamhet  
Demenssjuksköterska  
Äldreombud Britt Ahnfelt  
Enhetschef Ann Eriksson  
Mötesplats-värdinnor  
Äldrepedagog kommer anställas

Kristallen kommer att fortsätta med sin verksamhet som tidigare.

Uppstart den 1 september 2013

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

**§ 19****Information om bärbara datorer inom nattpatrullen****Ärendet**

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerar om att personal inom nattpatrullen kommer att ha med sig en mindre bärbara dator för att på ett snabbt och enkelt sätt kunna dokumentera samt att få information om varje enskild person som de arbetar med.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

## § 20 Frågor från pensionärsorganisationerna

### Ärende

#### Äldreombudets placering m.m

Britt Ahnfeldt erbjuds att vara på Apollo 4 – 8 tim/v fram till 1 september då den nya dagverksamheten kommer vara på Centrum/Senioren. Information om vart man når äldreombudet, telefon osv ska läggas på Kommunens hemsida och intranätet.

#### Väpnaren – praktiska frågor

Äldreomsorgschef Carina Pihlwret informerar om den kommunikation hon har haft med Gunilla Sjunner som är verksamhetschef på Väpnaren. Det finns regelbundna uppföljningar av verksamheten och Carina ska tillsammans med MAS Kerstin Malmberg i maj besöka Väpnaren för att intervjua personal och boende.

#### Äldretelefon – nummer

Telefonnumret på Klippans hemsida har varit fel men är nu ändrat.  
Numret är 020-22 22 33.

#### Möte KPR, KHR och Ks

Socialnämndens ordförande Hans-Bertil Sinclair informerar om att han haft kontakt med kommunkansliet chef Lars-Åke Svensson och att ett möte ska komma till stånd under våren/försommaren.

#### Hörselslingornas användning

Den mobila hörslingan som finns att låna på kommunkontoret fungerade efter lite teknisk handhavande. Den bör finnas vid varje KPR möte och ska vara framtagen till mötet börjar. Seniorens hörselslinga i deras stora allmänna utrymme fungerar inte. Treklövern skall kontaktas för en översyn av hörslingan.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.

---

**§ 21**  
**Övriga frågor****Ärendet****Information från nämnder och styrelser****Kommunstyrelsen:**

Rune Persson informerar om att det mesta arbetet just nu ligger på budgetarbete. Det ser tufft ut för kommunen över lag att kunna hålla budget för 2013.

**Plan o Byggnadsnämnden:**

Torsten Johansson har inget nytt att informera om vid detta sammanträde.

**Kultur och Fritidsnämnden:**

Laila Möller Nilsson har inget nytt att informera om vid detta sammanträde.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

Att notera informationen.